

ПРИНЯТО:

на общем собрании работников
МКДОУ Райгородский детский
сад «Ивушка»

Протокол № 2 от 27 ноября 2023 г.

Председатель Н.В. Фомина /Фомина Н.В./

Подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом И.О. Заведующего МКДОУ
Райгородский детский сад «Ивушка»

№ 46 от 27.11.2023 г.

О.В. Русакова /Русакова О.В./

Подпись расшифровка подписи



ПОЛОЖЕНИЕ

О бракеражной комиссии в

Муниципальном Казенном Дошкольном

Образовательном учреждении

Райгородский детский сад «Ивушка»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии (далее - Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Райгородский детский сад «Ивушка» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Уставом Учреждения, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020г. №32), Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №237-ФЗ, (в редакции 08.12.2020г.) статья 37, Федеральным Законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» №29 от 02.01. 2000г, №29.

1.2. Положение основано на принципах единоначалия и коллегиальности управления Учреждения, с целью осуществления контроля за организацией питания детей, качеством поставляемых продуктов, а так же соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовления и раздаче пищи.

1.3. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующего Учреждения.

1.4. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения.

2.Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается Общим собранием трудового коллектива. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего Учреждения.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из не менее 3 членов. В состав комиссии могут входить:

- заведующий Учреждения или его заместитель (председатель комиссии);
- педагогические работники (учебно-вспомогательный персонал);
- медицинская сестра

2.3. В необходимых случаях в состав бракеражной комиссии могут быть включены приглашенные специалисты, члены родительской общественности (по согласованию)

2.4. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующим Учреждения.

2. Основные задачи

3.1. Оценка органолептических свойств приготовленной пищи.

3. Права, обязанности, ответственность бракеражной комиссии

4.1. Бракеражная комиссия имеет право:

4.1.1. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в Учреждении;

4.1.2. Ходатайствовать перед администрацией учреждения о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

5.1 Обязанности бракеражной комиссии:

5.1.1. Проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет её цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.

5.1.2 Бракеражная комиссия несет ответственность:

5.1.3. За выполнение закрепленных за ней полномочий;

5.1.4. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.5. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний, члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4. Оценка организации питания в Учреждении

5.1. Члены комиссии ежедневно приходят на снятие бракеражной пробы за 20 минут до начала раздачи готовой пищи.

Предварительно комиссия должна ознакомиться с меню-требованием, в нем должны быть проставлены: дата, количество детей, сотрудников, полное наименование блюда, выход порций, количество наименований, выданных продуктов. Меню должно быть утверждено заведующим Учреждения, должны стоять подписи кладовщика, повара.

5.2. Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

5.3. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражной журнале и оцениваются. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний Бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу

готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5.4. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

5. Заключительные положения

6.1. Бракеражная комиссия несет ответственность:

- За выполнение закрепленных за ней полномочий;
- За принятие решений по вопросам, предусмотренных настоящим положением и в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

6.3. Администрация Учреждения обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры по устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.